

## FICHE DE POSTE

**Rédacteur :** RH

**Date de mise à jour :** septembre 2021

**Titre du poste :** animateur

**Pôle de rattachement :** Direction éducation enfance et jeunesse

**Grade requis :**

Cat C : Adjoint d'animation principal 1ère classe

**Quotité du poste :** 100%

Temps plein annualisé

**Noms des Responsables :**

**Périscolaire :**

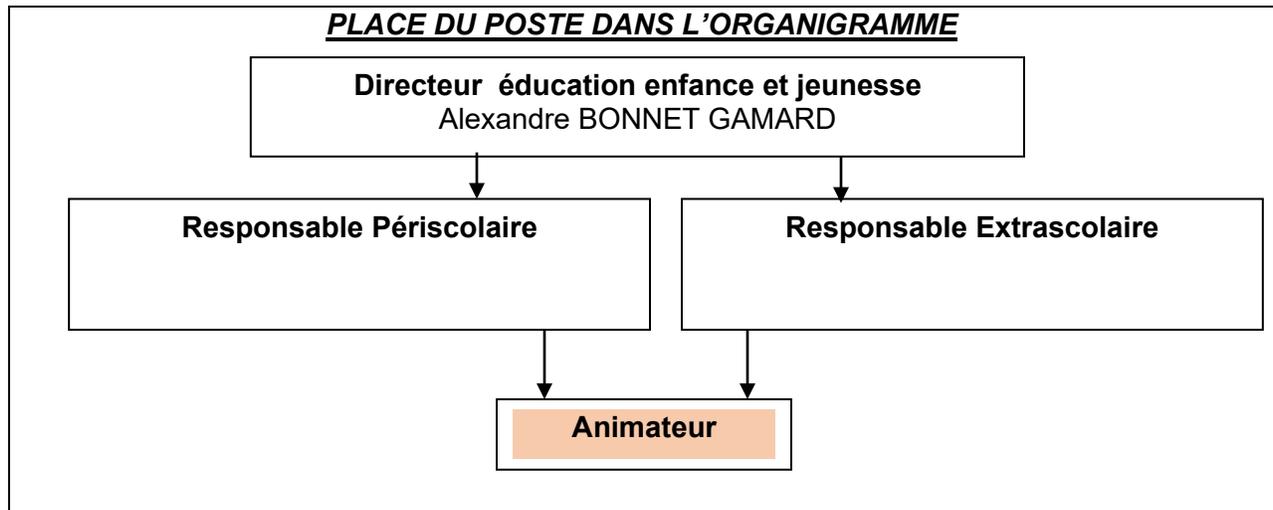
**Extrascolaire :**

**Nom de l'agent :**

### **FINALITES DU POSTE**

- Participer à l'élaboration du PEDT (projet éducatif territorial)
- Participer à la détermination du projet pédagogique
- Accueillir et animer des groupes d'enfants en activités éducatives
- Participer à l'encadrement des enfants

### **PLACE DU POSTE DANS L'ORGANIGRAMME**



### **DIMENSIONS DU POSTE (données quantitatives)**

- 50/65 enfants reçus quotidiennement sur les accueils péri-scolaires
- 40 à 50 enfants sur l'accueil du mercredi
- Jusqu'à 126 enfants à la cantine élémentaire en self et 70 enfants maternels service à table.
- Une soixantaine de jeunes sur l'année
- Equipe d'animation Francas

### **ACTIVITES**

#### ▪ **Accueil extrascolaire/action jeunesse**

- Accueillir les enfants/jeunes et les familles au sein de la structure
- Créer et animer des animations sportives, culturelles et artistiques
- Participer à l'élaboration du projet pédagogique
- Effectuer un bilan à chaque fin de période
- Appliquer les règles de sécurité dans les activités et les déplacements
- respecter les procédures de pointage
- Faire le relais auprès des familles
- Prospecter, organiser et préparer un programme d'animation en lien avec les objectifs du projet pédagogiques et tout en respectant le budget alloué
- Anticiper les annulations ou reports d'activités
- Veiller aux respects de la réglementation en vigueur dans un accueil collectif de mineur
- Informer, renseigner et échanger avec les familles
- superviser l'équipe d'animation en temps extrascolaire
- Participation au recrutement animateur Francas et à l'évaluation des stagiaires

▪ **Accueil périscolaire matin et soir**

- Participer à l'élaboration et mettre en œuvre le projet d'animation en lien avec le projet pédagogique
- Proposer des activités adaptées et variées
- Accueillir les enfants et assurer leur sécurité
- accueillir les parents et les informer
- Accompagner les enfants dans les transports scolaires.
- Pointer et veiller aux listings fournis par le responsable en appliquant la procédure

▪ **Animation sur les temps de restauration scolaire élémentaire/maternel**

- Participer à l'élaboration et mettre en œuvre le projet d'animation en lien avec le projet pédagogique
- Veiller aux bonnes conditions de déroulement des repas et aider les enfants de maternelle dans l'apprentissage du temps de repas
- sensibiliser les enfants à l'équilibre et la curiosité alimentaires
- s'assurer du respect du programme d'alimentation individuel
- Accueillir et animer les groupes d'enfants en activités éducatives
- Assurer la sécurité des enfants
- Accompagner les enfants dans les transports scolaires
- Pointer et veiller aux listings fournis par le responsable en appliquant la procédure

▪ **Action jeunesse (uniquement pour les animateurs concernés)**

- Participer à l'élaboration et mettre en œuvre le projet d'animation en lien avec le projet pédagogique
- Assurer la sécurité des jeunes
- Accueillir et animer les groupes
- Veiller aux bonnes conditions (sécurité) du déroulement des activités

▪ **Participation à la vie du service et de la collectivité**

- Participation aux réunions et projets liés au service et à la collectivité
- Participation et aide à l'élaboration des réunions de projet de service (prépa été, vacances)

## **CONTEXTE DE TRAVAIL**

### **Relations de travail principales internes :**

- Equipe DEEJ
- Agent de service restauration
- Elus municipaux

### **Relations de travail principales externes :**

- Partenaires institutionnels (Groupes scolaires, DDCS, CAF)
- Société de restauration
- Enfants/Jeunes et parents
- Associations locales
- Intervenants extérieurs
- Collaborations ponctuelles avec les équipes d'animation des communes voisines
- Services municipaux (technique, administratif, ccas, gymnase et médiathèque)

### **Exigences particulières :**

- Possibilité de remplacements sur d'autres temps qu'indiqués sur l'emploi du temps initial
- Horaires et activités variables en fonction des projets du service
- Ponctualité
- tenue vestimentaire adaptée
- Respect des obligations de discrétion et de confidentialité
- Participation aux opérations annuelles d'archivage
- Respect des règles de tri sélectif conformément au protocole mis en place par la collectivité

## **QUALIFICATIONS PARTICULIERES**

- Diplôme : BAFD et BAFD/BPJEPS Loisirs tout public et autres avec option direction
- Permis obligatoire : B depuis 2 ans pour conduite d'enfants/jeunes en mini bus
- Autre: PSC1/Surveillant de baignade

## **ATTRIBUTS DU POSTE**

### ▪ **Moyens mis à disposition :**

- Budget spécifique par secteurs
- Locaux du centre de loisirs du village
- Locaux du restaurant scolaire
- L'école maternelle
- Equipements municipaux (gymnase/complexe sportif / préau école/médiathèque)
- Mini bus
- Matériel de bureautique
- Matériel sportif et créatif

### ▪ **Perspectives d'évolution prévisible du poste :**

- Modifications des pratiques au niveau des modes de garde,
- Modification de l'emploi du temps pour les besoins prioritaires du service
- Contexte économique qui influe sur les besoins et priorités des familles
- Possible transfert des compétences enfance et jeunesse à l'intercommunalité à long terme

## COMPETENCES REQUISES

<b>CONNAISSANCES ET SAVOIR FAIRE</b>
<b>CONNAISSANCES GLOBALES</b>
♦ <b>L'organigramme de la collectivité</b> Je connais les services et les liens hiérarchiques
<b>CONNAISSANCES D'ORDRE TECHNIQUE</b>
Je connais et je prends en compte le rythme biologique de l'enfant
Je connais et je prends en compte le développement physique, psychologique et affectif de l'enfant
Je connais et j'applique les techniques d'animation : activités d'éveil, sportives, culturelles et artistiques
Je fais preuve de pédagogie pendant les activités
Je prends en compte les différences entre les enfants
Je connais et j'applique les techniques d'observation et d'écoute
Je connais les indicateurs d'alerte dans le comportement des enfants et fais remonter le cas échéant
Je sais réagir en cas de blessures
Je connais la réglementation en accueil collectif de mineurs
Je sais utiliser le logiciel de pointage
Je sais préparer, anticiper et encadrer des activités en toute sécurité
Je sais évaluer les objectifs d'un projet pédagogique et en rendre compte
Je sais utiliser un ordinateur : bilans/ projets) /mettre en forme des programmes d'animation
Je sais gérer le budget qui m'est alloué
Je sais établir une communication adaptée avec les familles/jeunes (téléphone, mailing...)
J'ai une bonne qualité rédactionnelle
Je sais assurer l'interface entre l'équipe d'animation et le responsable (péri et extra et/ou éducation jeunesse)
<b>POSTURE PROFESSIONNELLE</b>
Autonomie dans l'exécution
Anticipation
Prise d'initiative
Coopération, esprit d'équipe
Amabilité
Patience
Créativité
Douceur
Goût du jeu/activités sportives et manuelles
Confidentialité
Cordialité avec les parents/autres (intervenants/instituteurs(trices)...) )