**COMMUNE DE**

**CHAMP SUR DRAC**

**DEPARTEMENT**

**ISERE**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**

**DU CONSEIL MUNICIPAL**

**SEANCE DU 05 JUILLET 2021**

**N°56/2021**

**L’AN DEUX MILLE VINGT ET UN LE CINQ JUILLET**

Le Conseil Municipal de cette commune, régulièrement convoqué le 25 juin 2021, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, à la mairie, salle du Conseil Municipal, sous la Présidence de Madame Sylvie CHABANY, Première adjointe.

**PRESENTS : ARRAR P., BARET E., BOFELLI Y., CADORET S., CATTANI JL., CHABANY S., CHAUMONT L., DEUTSCH F., DIBON C., DOMINGUEZ F., DUCES E., GRENIER JM., MILET F., MOLLARD N., PROCACCI T., SELVE M., SERRAILLE J., VITINGER G**

**PROCURATIONS : ABRAHAM-MOREL A. à ARRAR P., DIETRICH F. à CHABANY S., SANCHEZ D. à PROCACCI T., RIOU M. à GRENIER JM.**

**Excusé : MEDAVIT R.**

En application de l'article L 2121-15 du code général des collectivités territoriales, Monsieur Jérôme SERRAILLE est nommé secrétaire de séance.

Conformément à l'article L 2121-18 du même code, la séance a été publique.

**RH - CRÉATION ET SUPPRESSION D'EMPLOIS DANS LE CADRE DES AVANCEMENTS DE GRADES 2021 ET MISE A JOUR DU TABLEAU DES EMPLOIS**

1. AVANCEMENT DE GRADE – CAMPAGNE 2021

Pour tenir compte de l'évolution des postes de travail et des missions assurées, Madame Sylvie CHABANY, première adjointe, propose au conseil, dans le cadre de la campagne d’avancement de grade 2021, de modifier le tableau des emplois.

*(pour information, l’avis du Comité Technique n’est pas à solliciter quand la suppression est liée à une nouvelle création qui concerne le même agent)*

|  |  |
| --- | --- |
| **SUPPRESSION** | **CREATION** |
| Adjoint administratif principal 2ème classe à temps non complet 30 heures à compter du 01/08/2021 | Adjoint administratif principal 1ère classe à temps non complet 30 heures à compter du 01/08/2021 |
| 2 postes d’Adjoint technique principal 2ème classe à temps complet à compter du 01/08/2021 | 2 postes d’Adjoint technique principal 1ère classe à temps complet à compter du 01/08/2021 |
| Adjoint territorial d’animation à temps complet à compter du 01/08/2021 | Adjoint d’animation principal 2ème classe à temps complet à compter du 01/08/2021 |
| Agent territorial spécialisé des écoles maternelles principal 2ème classe à temps complet à compter du 01/09/2021 | Agent territorial spécialisé principal 1ère classe à temps complet à compter du 01/09/2021 |

1. MISE A JOUR DU TABLEAU DES EMPLOIS (annexé en pièce jointe)

Madame Sylvie CHABANY informe que le tableau des emplois nécessite une mise à jour pour supprimer des emplois n’ayant plus lieu d’être et dont les motivations sont indiquées pour chacun d’entre eux :

Vu l’avis favorable du Comité Technique en date du 22 juin 2021,

Madame CHABANY demande en conséquence les suppressions suivantes à compter du 1er juillet 2021 :

|  |  |
| --- | --- |
| **FILIERE** | **MOTIVATION** |
| **TECHNIQUE*** Un poste d’agent de maîtrise à temps complet
 | Départ à la retraite de l’agentLe remplacement est opéré sur un autre grade |
| **ADMINISTRATIVE*** Rédacteur à temps complet
* Adjoint administratif principal 1ère classe à temps complet
 | Poste créé en 2011 pour les fonctions de direction du CCAS. Suite au départ de l’agent concerné le 5 juin 2013. La réorganisation qui s’en était suivie était sur un poste coté A (social – éducation) supprimé depuis.Départ de l’agent en mai 2019 |
| * Rédacteur principal 2ème classe à temps complet
 | Poste créé en 2019 pour permettre la mutation du responsable financier, avec création en parallèle du poste d’attaché pour une nomination par détachement pour stage |
| **ANIMATION*** Adjoint d’animation principal 2ème classe à temps complet
* Adjoint d’animation à temps complet
 | Suite à réussite concours d’un agent et nomination en BDépart agent en décembre 2009 |
| **SOCIALE*** Assistant socio-éducatif à 28 heures par semaine
 | Poste créé le 23/08/2016 pour le recrutement d’une assistante sociale. Suite au départ de l’agent, une réorganisation interne a été opérée.  |

**LE CONSEIL APRES AVOIR DELIBERE A L’UNANIMITE**

**DONNE UN AVIS FAVORABLE**

1. AVANCEMENT DE GRADE – CAMPAGNE 2021

A la modification du tableau des emplois en créant :

* un poste d’adjoint administratif principal 1ère classe à temps non complet de 30 heures hebdomadaires à compter du 1er août 2021.
* Deux postes d’adjoint technique principal 1ère classe à temps complet à compter du 1er août 2021.
* Un poste d’adjoint d’animation principal 2ème classe à temps complet à compter du 1er août 2021
* Un poste d’agent territorial spécialisé des écoles maternelles principal 1ère classe à temps complet à compter du 1er septembre 2021

et en supprimant :

* un poste d’adjoint administratif principal 2ème classe à temps non complet de 30 heures hebdomadaires à compter du 1er août 2021.
* Deux postes d’adjoint technique principal 2ème classe à temps complet à compter du 1er août 2021.
* Un poste d’adjoint d’animation à temps complet à compter du 1er août 2021
* Un poste d’agent territorial spécialisé des écoles maternelles principal 2ème classe à temps complet à compter du 1er septembre 2021
1. MISE A JOUR DU TABLEAU DES EMPLOIS (annexé en pièce jointe)

A la suppression des postes suivants à compter du 1er juillet 2021 :

* Un poste d’agent de maîtrise à temps complet
* Un poste de rédacteur à temps complet
* Un poste de rédacteur principal 2ème classe à temps complet
* Un poste d’adjoint administratif principal 1ère classe à temps complet
* Un poste d’adjoint d’animation principal 2ème classe
* Un poste d’adjoint d’animation à temps complet
* Un poste d’assistant socio-éducatif à temps non complet à hauteur de 28 heures hebdomadaires.

**AINSI FAIT ET DELIBERE EN MAIRIE, les jour, mois et an que dessus**

**Pour copie conforme,**

CHAMP sur DRAC le 06 juillet 2021

Pour le Maire,

La Première adjointe,

Sylvie CHABANY

Certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire

de l’acte compte tenu de sa télétransmission en préfecture

et de sa publication ou notification